

Stellenausschreibung der WUQM Consulting GmbH

Wir suchen ab 01.03.2023:

Berater und Projektmanager Umwelt- und Energiemanagement / Ressourceneffizienzexperte (m/w/d)

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Beratung von Unternehmen zur Ressourceneffizienz (Schwerpunkt Materialeffizienz), z.B. zu Themen wie kreislauffähige(re) Geschäftsmodelle, Materialflusskostenrechnung, Öko-/CO₂-Bilanzierung von Prozessen sowie Produkten, umweltgerechtes Produktdesign, Digitalisierung von Produktionsprozessen, nachhaltige Lieferketten inklusive Beschaffung und Logistik.
- Identifizierung und Berechnung von wirtschaftlichen Ressourceneffizienzmaßnahmen sowie Erarbeitung intelligenter Material- und Energienutzungskonzepte.
- Betreuung von Klimaschutz- und Ressourceneffizienz-Netzwerken (Organisation von Arbeitstreffen, Monitoring entsprechender Effizienz-Maßnahmen mit Wirksamkeitskontrolle und -bewertung auf Netzwerk- und Unternehmensebene, projektbegleitende Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit).
- Organisation, Durchführung und Begleitung von Energieberatungen bzw. Energieaudits nach DIN EN 16247-1 mit umfassender Analyse der energetischen Situation (z.B. gemäß den aktuellen BAFA-Förderprogrammen) inklusive Erstellung von Energieauditberichten und Energieeinsparkonzepten.
- Beratung von Unternehmen und Organisationen bei der Implementierung und Weiterentwicklung von Energie- und Umweltmanagementsystemen nach ISO 50001 bzw. EMAS/ISO 14001 inklusive Organisation und Dokumentation von umwelt- bzw. energierelevanten Abläufen und Prozessen.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Natur-, Ingenieur- oder Wirtschaftswissenschaften) oder vergleichbare Berufsausbildung mit technischem oder betriebswirtschaftlichem Hintergrund.
- Wünschenswert: Vorkenntnisse und Erfahrungen im Bereich Umwelt- und Energiemanagement, Energieaudits, bei der Umsetzung bzw. Anwendung der Normen ISO 14001/EMAS, ISO 50001, DIN EN 16247-1, betreffend Materialflussanalyse etc.
- Wünschenswert: mindestens einjährige Berufserfahrung in der betrieblichen Umwelt- und/oder Energieberatung.
- Selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise.
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen.
- Sicheres Auftreten sowie Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit.
- EDV-Kenntnisse: MS-Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).

- Wünschenswert: Anwendungserfahrung mit themen- bzw. branchenspezifischen Software-Tools zum Projektmanagement, zur Ökobilanzierung (z.B. Umberto, ecoinvent, GEMIS u.a.) oder zur Investitions- und Wirtschaftlichkeitsberechnung.
- Fremdsprachenkenntnisse: Englisch fließend; weitere Fremdsprachen sind von Vorteil.
- Reisebereitschaft für regionale, bundesweite und z.T. europäische Projekte.
- PKW-Führerschein (Klasse B).

Wir bieten:

- Unbefristete Stelle in Vollzeit (40 Stunden).
- Flexible Arbeitszeiten, in Absprache mit dem Arbeitgeber ist Homeoffice möglich.
- Praxisorientierte Einarbeitung (Training on the job) in die Arbeitsfelder mit Unterstützung durch interne Mentoren.
- Vielfältige Möglichkeiten und Angebot zur fachlichen und persönlichen Fortbildung.
- Beratungs- und Betreuungsaufgaben für Unternehmen und Organisationen in einem hoch motivierten Beraterteam mit nachhaltiger Unternehmensphilosophie, starkem Praxisbezug und eigenständiger Arbeitsweise.
- Arbeitsplätze in attraktivem Umfeld (im Kultur- und Kreativzentrum Bürgerbräu, Würzburg, www.buergerbraeu-wuerzburg.de) mit moderner EDV-Ausstattung.
- Eigenverantwortliche Bearbeitung anspruchsvoller und zukunftsweisender Projekte mit Kunden aus Wirtschaft und öffentlichem Bereich.
- Mitarbeit in einem Unternehmen mit überschaubarer Größe, flacher Hierarchie und sehr gutem Betriebsklima.
- Zusatzleistungen wie betriebliches Gesundheitsvorsorgekonzept „Health for All“, Jobradleasing, BahnCard 50.
- Branchenübliches Gehalt mit Modell zur Mitarbeiterbeteiligung am Unternehmenserfolg.

Über das Unternehmen WUQM

Eine ausführliche Unternehmensbeschreibung finden Sie unter www.wuqm.de.

Wir sind auch auf XING und LinkedIn vertreten.

Kontakt:

WUQM Consulting GmbH
Bürgerbräu 02 (Sudhaus)
Frankfurter Straße 87
97082 Würzburg

Telefon 0931 780 970-0
E-Mail bewerbung@wuqm.de

Geschäftsführer: Dr. Stefan Müssig, Dr. Michael Zöllner